

T.C
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
Süleyman Demirel İlkokulu Müdürlüğü



2024 - 2028
STRATEJİK PLANI

Kahramanmaraş



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarım... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehîd oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkıracak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder –varsa- taşım;
Her cerihamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

MEHMET AKİF ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Müdür Sunuş



Günümüz dünyasında başarıların tesadüflerle sağlanması riskini göze alabilmek mümkün değildir. Artık başarılı olmanın tek yolu iyi bir planlamanın yapılması ve bu planın uygulanmasını sağlayabilmekten geçmektedir.

Eğitim kurumu olan okullarımızın da üretmiş olduğu hizmet ülkemiz ve dünyamız için çok önemli bir hizmet türüdür. Çünkü sunulan hizmet, insan yetiştirilmesidir. Böylesine önemli bir hizmet sunan eğitim kurumlarının öncelikle misyonunun farkında olması ve misyonuna uygun bir vizyon belirleyerek kendisine bir yol haritası çizmesi gerekmektedir. Müfredatın öğrencilere aktarılmasında, öğrencilerde davranış değişikliğinin sağlanmasında öğretmenlerimiz çalışmalarını planlamaktadır. Ancak kurumun da ulaşılabilir ve kendisini seçkin hale getirecek bir vizyon belirleyerek, bu vizyonuna ulaşması sürecindeki tüm çalışmalarını planlamak zorundadır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 'nun 9. Maddesi gereği; kamu idarelerinin Stratejik plan hazırlamaları zorunlu kılınmıştır. Söz konusu kanunun ilgili maddesi, Stratejik Planlamaya ilişkin Usul ve Esaslara ilişkin yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Sayılı Genelgesi uyarınca kurumumuza bir Stratejik Plan hazırladık. Bu plan hedeflerimize ulaşmada bir araçtır. Dolayısıyla planın işe yaraması için, içtenlikle tüm adımların uygulamaya konularak, uygulamaların takip edilmesi gerekmektedir.

Bu vesileyle planın hazırlanması aşamasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibi'ne, katkıda bulunan öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Selim KUMAK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞ	5
İÇİNDEKİLER	6
OKUL KÜNYESİ.....	8
BÖLÜM I.....	9
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	10
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	10
1.2. PLANLAMA SÜRECİ:.....	11
BÖLÜM II.....	12
DURUM ANALİZİ.....	13
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	13
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	14
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	16
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	17
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	18
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ.....	19
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları.....</i>	20
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları.....</i>	20
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i>	22
2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ.....	23
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI.....	24
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	25
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	26
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	26
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)	27
2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	29
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	31
BÖLÜM III.....	32
GELECEĞE BAKIŞ.....	33
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	33
MİSYON.....	33

VİZYON.....	33
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	33
AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER	34
TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE	34
TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM	34
TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	35
IV. BÖLÜM.....	39
MALİYETLENDİRME	40
V. BÖLÜM.....	41
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli:		İlçesi:			
Kahramanmaraş		Onikişubat			
Adres:	Abdülhamid Han Mahallesi Mercimek Tepe Cad. No:47	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/		
Telefon Numarası:	0344 215 14 70	Faks Numarası:	0344 215 33 70		
e- Posta Adresi:	http://www.sdemirelio.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.sdemirelio.k12.tr		
Kurum Kodu:	754234	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	305	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	329		Erkek	12
	Toplam	634		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30,1	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30,1		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23,4	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:7		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	315,4 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6 yıl		

BÖLÜM I

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulmuştur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşmuştur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selim KUMAK	MÜDÜR	Cahit ÖZTÜRK	MÜD. YRD.
Mehmet KAPUDERE	MÜDÜR YRD.	Yunus TEMİZ	ÖĞRETMEN
Yakup YÜCEL	ÖĞRETMEN	Rümeysa KUMRU	ÖĞRETMEN
Ali Yaşar GÜLYAP	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Mehmet ŞENYURT	VELİ
İlhan POYRAZ	BİR ÜYE	Muhammed Kürşat ŞENYURT	ÖĞRENCİ

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1994 / 1995 Eğitim Öğretim yılı II. Döneminde İlköğretim okulu olarak açılmıştır. Resmi açılışı 6 Ekim 1995 tarihinde 9. Cumhurbaşkanımız Süleyman Demirel tarafından yapılmıştır. Okulumuzun açılışında öğrenci sayısı 100 iken bu gün İlkokul olarak 633 öğrenci vardır. Şu anda okulumuzda; 17 sınıf öğretmeni, 4 okul öncesi öğretmeni, 2 özel eğitim öğretmeni, 2 rehber öğretmen, 1 İngilizce öğretmeni, 3 idareci ve 2 görevli olmak üzere 29 personel görev yapmaktadır. Okulumuzda 18 derslik, 2 okul öncesi sınıfı, 1 özel eğitim sınıfı, 1 kütüphane, 1 çok amaçlı salon, 1 memur odası, 3 idari ve 2 rehberlik odası mevcuttur. 2018 - 2019 eğitim öğretim yılı başında, giriş kat sınıf ve koridorlara fayans döşeme, okul bahçesine etkinlik sahnesi, bina girişine engelli rampası yapılmıştır. Sınıflarda, öğretmenler odasında ve çok amaçlı salonda Etkileşimli Tahta bulunmaktadır. Okulumuz katıldığı sosyal ve kültürel etkinliklerde çok sayıda başarı kazanmıştır.

Okul çevresi okulumuz için olumsuzluk oluşturacak bir durum söz konusu değildir. Velilerin durumu ve okula olan ilgisi ve toplantılara katılım gayet iyidir. Velilere yönelik eğitim öğretimle ilgili olarak çeşitli seminer çalışmaları yapılmaktadır. Her ayın değeri kapsamında çeşitli yarışmalar yapılmakta, verimli çalışma yapan öğrenciler ödüllendirilmektedir. 2017-2018 eğitim öğretim döneminde; gezici Çanakkale Şehitleri

Müzesi, Gezici Kütüphane okula davet edilerek, öğrenciler bilgilendirildi. Belediye ile görüşme yapılarak öğrencilerimize ve velilerimize çorba ikramı etkinliği yapıldı. Bu etkinliklere öğrenci ve velilerin katılımı sağlanarak, olumlu etkileri sağlandı. 2023 – 2024 Eğitim Öğretim yılında yapılan akıl zeka oyunları çerçevesinde öğrencilerimiz derece almışlardır. Ayrıca, kantin ve çevresinde güncelleme yapılarak okulumuza kütüphane kazandırılmış ve halen küçüklerde sportif faaliyetlerde bulunan iki lisanslı öğrencimiz bulunmakta ve gereken destek verilmektedir. Ayrıca, artan okul öncesi öğrenci sayısından dolayı iki olan okul öncesi sınıf sayısı dörde çıkarılmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 stratejik planımız, 2023 - 2024 eğitim öğretim yılı başındaki öğretmenler kurulu toplantısında Okul Müdürü Selim KUMAK tarafından ele alınmış değerlendirme yapılmıştır. 2019 - 2023 Dönemi Stratejik Planındaki hedeflere ve bu hedeflere ulaşmadaki elde olmayan aksamalara dikkat çekilmiştir.

Değerlendirmelerimiz sonucunda, hedef göstergelerimize etki eden önemli gelişmeler yaşandığını gözlemledik. Bu gelişmeler,

Pandemi Süreci: COVID-19 pandemisi, eğitim alanında büyük zorluklar yarattı. Dünya genelinde okulların kapanması veya sınırlı katılımı açık kalması, öğrenciler üzerinde olumsuz etkilere yol açtı.

Okul Kapanmaları: COVID-19 pandemisi nedeniyle birçok ülkede olduğu gibi ülkemizde de okullar geçici olarak kapatılmış veya çevrimiçi eğitime geçilmiştir. Bu, öğrencilerin fiziksel olarak okula katılamamaları anlamına gelir.

Deprem Etkisi: Kahramanmaraş'ta yaşanan 6 Şubat depremleri, psikolojik ve sosyal hasara neden oldu ve öğrencilerin eğitimine olumsuz etkiledi.

Çevrimiçi Eğitim Uygulamaları: Pandemi sırasında öğrenciler, öğretmenler ve eğitim kurumları, çevrimiçi eğitim platformlarına daha fazla bağımlı hale gelmiştir.

Öğrenci Başarısındaki Dalgalanmalar: Pandemi ve 6 Şubat depremleri nedeniyle öğrencilerin okuldan uzak kalmaları nedeniyle öğrenci başarısı olumsuz

etkilenmiştir. Çevrimiçi eğitim, öğrencilerin motivasyonunu ve öğrenme süreçlerini etkilemiştir.

Öğrenci Devamsızlığı: Okulların kapanması ve 6 Şubat depremleri, öğrenci devamsızlığı sorunlarına yol açmıştır. Bazı öğrenciler, Pandemi sürecinde çevrimiçi eğitime erişimde sorun yaşamış, özellikle deprem sürecinde öğrencilerimiz okullarından uzak kalmıştır.

Bu faktörler, hedeflerimize ulaşma konusunda karşılaştığımız zorlukların altını çizmektedir. Bu nedenle, yeni plan döneminde bu zorlukların üstesinden gelmeyi ve daha etkili bir eğitim ortamı oluşturmayı hedeflemekteyiz.

Süleyman Demirel İlkokulu olarak 2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığı görülmüştür:

İyileşmeler

- 1) Okul binasında ve fiziki mekânlarda iyileştirilmeler yapılmıştır.
- 2) Okul binasının iç ve dış temizliği sağlanmıştır.
- 3) Okul binasında öğrencilerin güvenlikleri sağlanmıştır.
- 4) Okul bahçesindeki kantin binasının güncellenmesi ve kütüphane oluşturulması, güvenlik binasının bakım ve onarımının yapılması.
- 5) Okul binası iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hale getirilmiştir.
- 6) Deprem sonrası oluşan hasarların giderilmesi.
- 7) Okul öncesine artan talep den dolayı sınıf sayısının ikiden dörde çıkarılması
- 8) Asrın felaketi nedeni oluşan zararların ivedilikle giderilip okulun eğitim öğretime başlaması.

Sorunlar

- 1) Yeterli sayıda kültürel ve sportif faaliyet yapılamaması.
- 2) Velilerin okul idaresine ve öğretmenlere yersiz müdahalelerde bulunmaları.
- 3) Çalışanlara yönelik yapılan suçlamalarda velilere yaptırımların yetersiz olması.

- 4) Deprem sonrası öğrenci sayısındaki düşüşü takiben nakil geliş ve gidiş sayılarındaki artış.
- 5) Yabancı uyruklu öğrenci sayısındaki artış.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde kuruma görev ve sorumluluk yükleyen, okulun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulur. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okulun faaliyet alanlarının ve misyon bildiriminin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında veya gözden geçirilmesinde kullanılır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilir. İdarenin, görevlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması gerekir.

Okulun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklere ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analizi sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulur.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Cevaplandırılması Gereken

Temel Sorular;

- Okulun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
- Okulun tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
- Okulun tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı

- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetler
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Öğrenci Gezi ve Gözlemleri Öğretmenler Sosyal Etkinlikleri Bayramlar-Belirli Gün ve Haftalarla İlgili törenler Okul içi ve okullar arası yarışmalar.
Sportif faaliyetler	Gençlik ve Spor İl müdürlüğü tarafından düzenlenen okul sporlarına katılım Çocuk Oyunları müsabakaları

Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Sinema Etkinliği Tiyatro Tarihi ve Kültürel Geziler Şiir Dinletileri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Okulumuz personellerine yönelik düzenlenen seminer çalışmalarını
Okul aile birliği faaliyetleri	Veli toplantıları Okul aile birliği toplantıları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Aidiyet duygusu kazandırma faaliyetleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak sınavlar
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Kütüphane alışkanlığı
Ders dışı faaliyetler	İzcilik faaliyetleri ÇEDES faaliyetleri Piknik Dođa Gezileri

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 17, öğrenciler için toplam 12, veliler için ise yine 22 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları

Okulumuzda toplam 634 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 300 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Sıra	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumu seviyorum.	%54,8	%39,8	%7,2	%0	%0,2
2	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	%55	%27,6	%11,0	%2,7	%3,7
3	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	%43,8	%32,8	%8	%2,4	%10
4	Öğretmenim adildir.	%71,3	%25	%1,3	%1,2	%1,2
5	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	%70	%26,2	%2,5	%0	%1,2
6	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	%75	%21,3	%1,2	%1,2	%0,8
7	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	%72,5	%20	%7,5	%0	%0
8	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	%51,3	%31,3	%11,3	%2,5	%3,7
9	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	%20,3	%21,8	%31,3	%10	%18,8
10	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	%31,3	%46,3	%12,5	%2,5	%7,5
11	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%40,5	%35	%13,8	%2,5	%6,3
12	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	%47	%35,5	%7,5	%8,8	%1,2

Tablo 1: Öğrenci anket sonuçları

Okulumuzda eğitim gören 300 öğrencinin sorulara verdiği cevaplar incelendiğinde öğrencilerin olumlu yönde görüş bildirdikleri görülmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 25 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Sıra	MADDELER	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%30,3	%28,9	%18	%2,3	%20,6
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%30,6	%20,3	%10	%15,3	%23,8
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	%30,3	%30,3	%15,3	%9	%15,1
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%32,9	%30,3	%2,3	%15,9	%18,6
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%30,6	%31,3	%4,7	%15,9	%17,6
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	%23,6	%30,6	%2,3	%13,6	%29,9
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	%28,3	%25,9	%2,3	%15,9	%27,6
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	%23,6	%25,9	%4,7	%13,6	%32,2
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	%28,3	%39	%11,6	%5,9	%15,2
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	%39,5	%18,6	%0	%9,3	%32,6
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	%23,6	%28,3	%2,3	%15,9	%29,9
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	%27,9	%25,6	%0	%14	%32,6
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	%16,3	%27,9	%2,3	%20,9	%32,6
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	%40,2	%25,6	%4,7	%9,3	%20,2
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	%28,6	%25,6	%7	%16,3	%22,6
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	%23,6	%29	%11,6	%11,9	%23,9
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	%35,9	%41,9	%7,0	%3,1	%12,1

Tablo 2:Öğretmen anketi sonuçları

Okulumuzda görev yapan ve ankete katılan 41 öğretmenin sorulara verdiği cevaplar incelendiğinde olumlu yönde görüş bildirdikleri görülmektedir.

Veli Anketi Sonuçları:

624 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 300 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Sıra	MADDELER	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%32,7	%48,5	%14,8	%0	%4
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%26,7	%43,6	%10,9	%5,9	%12,9
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	%28,7	%47,5	%9,9	%8,9	%5,0
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%43,6	%49,5	%4	%1	%2
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%28,7	%60,4	%7,9	%1	%2
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	%41,6	%47,5	%5,9	%2	%3
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	%40,6	%43,6	%5,9	%3	%6,9
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	%30,7	%47,5	%13,8	%4	%4
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	%28,7	%50,5	%13,9	%4	%3
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	%30,7	%50,5	%7,9	%3	%7,9
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	%30,5	%53,5	%8,0	%3	%5
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	%50,0	%45,0	%1	%2	%2
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	%25,8	%55,5	%7,8	%4	%6,9
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	%22,8	%50,5	%13,9	%3	%9,8
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	%28,7	%54,5	%9,8	%3	%4

16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	%27,7	%60,3	%5	%3	%4
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	%30,5	%50,5	%13,0	%1	%5
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	%28,7	%60,4	%7,9	%1	%2
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	%50,4	%40,6	%1	%0	%8
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	%53,0	%45,0	%2	%0	%0
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	%62,4	%35,6	%2	%0	%0
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	%62,4	%36,6	%1	%0	%0

Tablo 3: Veli anket sonuçları

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları incelendiğinde velilerin olumlu yönde görüş bildirdikleri görülmektedir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	E - Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	E - Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi

	önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*** Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	11	7	18
Branş Öğretmeni	1	6	7
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	17	15	32

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50Mb

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	32.000	28.000
2022	110.000	110.000
2023	180.000	180.000

2.7.5. İstatistikî Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 8. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m ²)	48 m ²	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m ²)	85 m ²	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m ²)	42 m ²	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m ²)	623 m ²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	4529 m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	2492 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	75 m ²			
Kantin + Kütüphane (m ²)	122 m ²			
Tuvalet Sayısı	38			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 9. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Ana Sınıfı A	10	9	19	3/A Sınıfı	15	16	31
Ana Sınıfı B	14	6	20	3/B Sınıfı	18	13	31
Ana Sınıfı C	13	10	23	3/C Sınıfı	11	19	30
Ana Sınıfı D	15	6	21	3/D Sınıfı	11	13	24
1/A Sınıfı	18	15	33	3/E Sınıfı	15	16	32
1/B Sınıfı	24	16	40	4/A Sınıfı	11	14	25
1/C Sınıfı	20	19	39	4/B Sınıfı	12	17	29
1/D Sınıfı	26	15	38	4/C Sınıfı	13	12	25
2/A Sınıfı	15	15	30	4/D Sınıfı	14	13	27
2/B Sınıfı	14	13	27	Özel Eğitim	3	1	4
2/C Sınıfı	16	13	29				
2/D Sınıfı	13	15	28				
2/E Sınıfı	11	18	29				

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)

- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Tablo 10. PESTLE Analizi

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültürel)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none"> • Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe 	<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye) • e- Devlet uygulamaları, • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • Nüfus artışı, Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerinde ki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesl. etik kuralları 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı 	<ul style="list-style-type: none"> •Ulusal ve Uluslararası Mevzuat •Mevzuat Değişiklikleri •Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler 	<ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Devamsızlık oranları Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı Tahta İnternet Ağı
Bütçe	Kantin Gelirleri Okul Aile Birliği Merkezi Bütçe
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış

İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Oyun bahçesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yetersizliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Sosyo ekonomik düzey Eğitim Düzeyi
Bina ve Yerleşke	Sosyal ve Sportif faaliyetler için mekan eksikliği
Donanım	İnternet hızının yetersiz olması Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yetersizliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik

Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak. Bilimsel çalışmalardan, sanat ve sportif faaliyetlere kadar uzanan geniş bir alan da özgün araştırmaları, buluşları, projeleri, beceri tabanlı uygulamaları ve farkındalık eğitimleri gibi vatandaş odaklı hizmetleri esas alan, öğrenmeyi öğretmek, milletine, vatanına ve Atatürk ilkelerine bağlı; milli, manevi ve kültürel değerlerine sahip çıkan ve geliştiren; ülkesinin çağdaş dünyada yerini almasını sağlayan, üretken bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Şeffaflık

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
Hedef 1.1	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	%100	%10	%20	%30	%40	%50	%60
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.						

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 3.1	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%18	%10	%15	%20	%25	%30
PG1.2.2. Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%)	%50	%6	%10	%15	%20	%25	%30
Stratejiler	<p>S1. Bilimsel, Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S2. Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılımları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Öğrenciler için bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.</p>						

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%25	%5	%20	%25	%35	%40	%55
PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%25	%5	%20	%25	%35	%40	%55
PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	%20	%18	%15	%10	%8	%5
PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	%15	%42	%10	%8	%6	%4
Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>						

Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 3.1	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%20	%20	%25	%30	%35	%45	%60
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	%20	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	%20	%10	%20	%30	%40	%50	%60
PG.2.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	%20	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	%20	%10	%20	%30	%40	%50	%60
Stratejiler	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p>						

Amaç	A.3 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
Hedef 3.1	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%35	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.3.2 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%35	%10	%15	%20	%25	%30	%40
PG.3.3 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	%40	%6	%10	%14	%16	%20	%25
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S3 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S4 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S6 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S8 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>						

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	250.000	270.000	260.000	290.000	310.000	1.380.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	80.000	100.000	130.000	138.000	498.000
TOPLAM	300.000	350.000	360.000	420.000	450.000	1878.000

MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1	10.000	20.000	15.000	20.000	20.000
Hedef 1.1	10.000	20.000	15.000	20.000	20.000
STRATEJİK AMAÇ 2	50.000	50.000	65.000	70.000	75.000
Hedef 2.1	50.000	50.000	65.000	70.000	75.000
STRATEJİK AMAÇ 3	80.000	80.000	90.000	100.000	115.000
Hedef 3.1	80.000	80.000	90.000	100.000	115.000
STRATEJİK AMAÇ 4	70.000	90.000	80.000	90.000	90.000
Hedef 4.1	70.000	90.000	80.000	90.000	90.000
STRATEJİK AMAÇ 5	100.000	110.000	110.000	140.000	150.000
Hedef 5.1	100.000	110.000	110.000	140.000	150.000
TOPLAM	300.000	350.000	360.000	420.000	450.000

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.